



厦门南洋职业学院 大数据与会计专业 人才培养方案

专业名称及代码:	大数据与会计（530302）
学制:	三年
适用年级:	2025 级
专业负责人:	王芳
制定日期:	2025 年 5 月 10 日

目录

第一章 编制说明	1
第二章 大数据与会计专业人才培养方案	2
一、专业名称及代码	2
二、入学基本要求	2
三、基本修业年限	2
四、职业面向	2
（一）主要职业面向	2
（二）岗位面向与职业能力分析	3
五、培养目标与培养规格	3
（一）培养目标	3
（二）培养规格	3
六、课程设置及要求	4
（一）公共基础课	4
（二）专业基础课	11
（三）专业核心课	12
（四）专业拓展课	15
（五）实践教学	16
七、教学进程总体安排	18
（一）教学进程总体安排（单位：周）（每学期按 20 周计算）	18

(二) 专业教学计划进程表 (详见附录 2)	18
(三) 实践教学体系各环节具体安排	18
(四) 课程结构比例	19
八、实施保障	19
(一) 师资队伍	19
(二) 教学设施	22
(三) 教学资源	24
(四) 教学方法	24
(五) 学习评价	25
(六) 质量保障	25
九、毕业要求	26
十、附录	27
附录 1: 人才培养方案评审表	27
附录 2: 专业计划进程表	28

第一章 编制说明

本专业人才培养方案适于三年全日制高职专业，由厦门南洋职业学院大数据与会计教研室、厦门加捷财税事务所集团、厦门象屿自贸区开发有限公司等企业共同制订，并经教学指导委员会审定、学校批准在大数据与会计专业实施。

主要编制人：

大数据与会计专业教研室：

林 莉 教 授

王 芳 讲 师

杨智豪 助 教

中联集团教育科技有限公司：

陈建凡 福建区总经理

厦门加捷财税事务所集团：

陈斯敏 事务所总经理

厦门象屿自贸区开发有限公司：

李 婷 项目经理

审定：

厦门南洋职业学院：

林 莉 经管学院、三创学院院长/教授

孔佩伊 经管学院、三创学院副院长/副教授

黄 澄 三创学院院助、电子商务教研室主任/副教授

中联集团教育科技有限公司：

陈建凡 福建区总经理

厦门加捷财税事务所集团：

李 霞 事务所总经理

第二章 大数据与会计专业人才培养方案

一、专业名称及代码

大数据与会计（530302）

二、入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

（一）主要职业面向

所属专业大类(代码)	财经商贸大类（53）
所属专业类(代码)	财务会计类（03）
对应行业（代码）	会计、审计及税务服务（7241）
主要职业类别（代码）	会计专业人员（2-06-03）、审计专业人员（2-06-04）、税务专业人员（2-06-05）
主要岗位（群）或技术领域	企业会计核算、注册会计师事务所助理、企业财务大数据分析、企业会计信息管理、企业税务管理 ……
职业类证书	会计专业技术资格、审计专业技术资格、业财一体信息化应用、智能财税、财务共享服务 ……

（二）岗位面向与职业能力分析

工作领域	工作岗位	工作任务	职业技能要求	能力等级 (初/中/高级)
财务会计	出纳	办理现金收付、银行结算；登记日记账、保管票据、印章	掌握现金管理规范；具备基础财务核算能力；熟练使用财务软件	初级
财务会计	会计	编制会计凭证、财务报表；进行成本核算；税务申报	掌握会计准则及税法；熟练操作 ERP 系统；具备税务筹划能力	初级/中级
代理记账与税务咨询	代理记账会计	代理企业账务处理；工商税务注册、变更；提供财税咨询服务	熟悉中小企业会计实务；掌握代理记账行业规范；具备客户沟通能力	初级/中级
财务管理	财务主管	编制预算、资金规划；财务决策支持；团队管理与培训	精通财务管理理论；具备战略分析能力；熟悉企业投融资管理	中/高级
财务数据分析	财务大数据分析员	收集、清洗财务数据；运用 Python 等进行数据分析；生成可视报告	掌握 Python/Excel 数据分析工具；熟悉财务大数据平台（如财务共享系统）；具备商业洞察能力	中/高级
审计与风控	内部审计员	审查财务合规性；评估内控有效性；出具审计报告	掌握审计准则及内控流程；熟悉财务舞弊识别方法；具备风险预警能力	中/高级

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，传承技能文明，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、数字素养、职业道德、创新意识，爱岗敬业的职业精神和精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，具备职业综合素质和行动能力，面向会计、审计及税务服务行业的会计类岗位（群），能够从事财税审计服务工作的高技能人才。

（二）培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升知识、能力、素质，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，实现德智体美劳全面发展，总体上须达到以下要求：

1. 坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

2. 掌握与本专业对应职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关行业文化，具有爱岗敬业的职业精神，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

3. 掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的语文、数学、外语（英语等）、信息技术等文化基础知识，具有良好的人文素养与科学素养，具备职业生涯规划能力；

4. 具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习 1 门外语并结合本专业加以运用；

5. 掌握信息技术基础知识，具有适应本行业数字化和智能化发展需求的数字技能；

6. 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

7. 掌握身体运动的基本知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质健康测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

8. 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

9. 树立正确的劳动观，尊重劳动，热爱劳动，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养，弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代风尚。

10. 强化职业综合素质和行动能力培养“讲诚信、懂技术、精核算、会审计、通管理”的复合型高素质技术技能人才。

11. 促进专业教学紧跟产业和技术发展培养创新思维与终身学习能力。

12. 推动以数字化和人工智能赋能教学强化数字化工具应用能力。

六、课程设置及要求

（一）公共基础课

1. 课程规定

公共基础课分为必修和选修，课程时数不少于教学活动总学时数的 25%（高职）。公共基础课在教务处的统一指导下，由课程归属学院或公共教研室负责管理。公共基础课开设的学期原则上不得随意调动，若确有特殊情况，需先向教务处提出调整申请，批准后方可执行。

2. 公共必修课说明

公共必修课应严格依照下表设置：

公共必修课程说明表（高职）				
序号	课程名称 (学时/学分)	所属学院/ 部门	教学目标	主要教学内容与要求
1	思想道德与法治 (54 学时/3 学分)	马克思主义学院	通过思想、道德、法治等模块的学习，引导学生树立正确的世界观、人生观、价值观，培养良好的道德品质和法治素养，成为有理想、有道德、有法治观念的时代新人。	理想信念的内涵、特征及对人生的重要意义，梳理爱国主义的历史脉络和本质特征，法律的起源、特征和作用等。 理解马克思主义信仰的科学性和共产主义理想的崇高性；培养辩证思维、社会责任感和创新精神；增强法治观念，掌握法律基础知识，提升运用法律解决问题的能力
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 (36 学时/2 学分)	马克思主义学院	通过马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程的讲授和实践教学，使学生能够系统掌握马克思主义中国化的重要理论成果，从而坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念，立志听党话、跟党走，坚定“四个自信”，担当民族复兴重任。	马克思主义中国化时代化的历史进程与理论成果、毛泽东思想及其历史地位、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观等。 掌握中国化马克思主义的基本理论和精神实质；培养学生运用马克思主义的立场、观点和方法分析问题、解决问题的能力；增强贯彻党的基本理论、基本路线、基本纲领以及各项方针政策的自觉性和坚定性。
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论 (54 学时/3 学分)	马克思主义学院	助力学生领会马克思主义中国化时代化实现新飞跃所产生的理论成果，掌握习近平新时代中国特色社会主义思想的核心要义，进而增强对实现中国式现代化的理论自信与实践自信。	习近平新时代中国特色社会主义思想产生的时代背景、核心要义、理论品格、丰富内涵、实践要求等 学会运用习近平新时代中国特色社会主义思想观察、思考和分析问题；增强“四个意识”，坚定“四个自信”，坚持“两个确立”，做到“两个维护”，努力成长为能担当民族复兴重任的时代新人
4	形势与政策	马克思主义学院	使学生准确认识国家政治经济态势，以及国家改革发展所处的国际大环	党的理论路线教育、现代化建设成就解读、重大政策改革阐释国际形势发展趋势、我国外交政策、重大国

公共必修课程说明表（高职）				
序号	课程名称 (学时/学分)	所属学院/ 部门	教学目标	主要教学内容与要求
	(48 学时/3 学分)		境、时代大背景。助力其正确领会党的基本路线、重大方针与政策，理性剖析社会关注的热点问题，激发学生爱国情怀，增强民族自信心与责任感。	际事件分析、政府应对立场等。 掌握党的路线方针政策的基本内容，把握现实社会的内在规律；掌握正确分析形势和理解政策的能力；强化爱国精神和社会责任感，坚定中国特色社会主义道路信念
5	军事课 (148 学时/4 学分)	马克思主义学院	通过中国国防、军事思想、国家安全等内容的讲授来培养学生纪律意识、团队合作及问题解决能力，激发其爱国情怀，培养将个人命运与国家结合的高尚情操，强化民族自豪感。	国防基本概念、历史发展、法规体系及公民权责，中国古代军事思想渊源、毛泽东军事思想体系及新时期军事理论，信息化装备分类、发展趋势及作战效能等。 了解军事思想、技术等知识，提升军事素养；掌握习近平强军思想核心内容；理解国际战略格局特征与趋势，及中国周边安全环境演变、现状；理解现代战争特征、演变规律及其对战略战术、军事技术的变革影响。
6	劳动教育 (16 学时/1 学分)	马克思主义学院	以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，贯彻党的“五育”并举方针，落实全国教育大会精神，将劳动教育融入人才培养全过程，旨在帮助学生树立劳动观念、培养劳动能力、培育劳动精神，培养创新实践能力，促进德智体美劳融合发展，健全人格与社会适应力	劳动内涵、劳动精神、劳模精神、工匠精神、劳动观念、社会实践等劳动教育理论及安全生产、劳动法规等劳动保障理论，劳动实践教育要求等。 理解并形成正确的劳动观，树立劳动光荣、劳动伟大、劳动美丽的观念；理解劳动价值，尊重崇尚劳动，认同劳动光荣性；掌握生活、生产、服务性劳动技能，提升实践与问题解决能力。
7	国家安全教育 (16 学时/1 学分)	马克思主义学院	通过对国家安全基本概念、原则，国家安全挑战、威胁及应对方法等内容的讲解帮助学生理解国家安全的重要性，增强国家观念和法治意识，树立正确价值观与责任感，激发维护国家安全的责任感、使命感，将意识转化为自觉行动。	政治安全、国土安全、军事安全等国家安全的基本概念，国家安全相关的法律法规，公民在维护国家安全中的权利和义务等。 掌握国家安全基本概念、原则及内涵，理解我国国家安全体系构成与特点；熟悉国家安全的各个领域，能够识别潜在的安全风险；能够自觉遵守国家安全法律法规，积极履行维护国家安全的责任与义务。

公共必修课程说明表（高职）				
序号	课程名称 (学时/学分)	所属学院/ 部门	教学目标	主要教学内容与要求
8	大学生成长学 (32 学时/2 学分)	教育学院	通过本课程的学习，帮助学生树立科学的成长观，掌握大学生涯关键阶段的自我认知、规划与管理能力，培养积极的心理品质和社会适应力，实现学术能力、人格素养、职业发展等多维度的综合成长。	大学生心理特点与成长、大学生的身体特点与成长、大学生智力特点与成长、大学生的技能特点与成长等。 掌握成长理论、自我认知工具及心理健康技能；培养学业规划、时间管理、情绪调节、团队协作与职业发展能力；塑造健全人格、社会责任感和创新思维。
9	入学教育 (16 学时/1 学分)	学工处	该课程旨在帮助学生熟悉校园环境、办学理念及文化传统，增强归属感。引导学生实现从中学生到职业人预备役的身份转型。指导学生制定个性化三年成长计划。培养抗挫能力、沟通协作等职场软实力。	校情校史与规章制度教育、专业思想与职业规划教育、学习方法与技能培训、心理健康与成长辅导、安全教育与法治教育、国防教育与军事训练、礼仪教育与行为规范等。 熟悉校园环境、办学理念及文化传统，增强归属感；培养抗挫能力、沟通协作等职场软实力；建立学生专业认同感，明确技能学习方向。
10	体育与健康 (108 学时/6 学分)	教育学院	通过理论与实践结合，帮助学生掌握运动科学基础（如生理机能、损伤预防）与健康知识（营养、心理调节），培养 2-3 项终身运动技能（如球类、太极拳）和急救能力，养成自主锻炼习惯，提升团队协作意识与抗压能力，形成健康生活方式。	运动处方制定、健康风险评估、慢性病体育干预等体育基本知识，基础体能训练相关项目的练习；篮球、羽毛球等专项体育。 掌握体育的基本知识、技术和技能；增进健康、增强体质；发展个性，培养学生对体育运动的兴趣、爱好；提高从事体育运动能力，养成自觉锻炼身体的习惯。
11	大学语文 (36 学时/2 学分)	人文社科学院	通过经典文学作品的赏析，传承中华优秀传统文化，弘扬人文精神，同时培养学生人文素养，提升语言能力，激发其审美与创新能力。	古今中外的名家名作、应用文写作的基本知识、 要求培养和训练学生汉语言文学的阅读、理解、鉴赏能力，提高学生应用文写作能力；掌握一定的文学基础知识，具有分析、评价文学作品的初步能力；掌握运用汉语言文字的规范，具有较好的口头和书面表达能力；强调阅读、思考、写作结合，书面学习与实践体悟结合，提高应用文写作水平。
12	应用文写作 (36 学时/2 学分)	人文社科学院	本课程旨在培养学生的应用文写作能力，提升	条据、介绍和解说、计划、总结、通知、请示、合同、演讲稿、竞聘词、

公共必修课程说明表（高职）				
序号	课程名称 (学时/学分)	所属学院/ 部门	教学目标	主要教学内容与要求
			其综合素质和职业能力，以满足未来职业生涯中的实际需求。通过学习，使学生具备良好的职业道德、工作态度和团队合作精神，以及较强的语言表达和沟通协调能力	启事、海报、黑板报和墙报、请柬、感谢信、倡议书、求职信、求职简历等常用应用文的写作方法和技巧。 了解应用文的产生发展、特点作用、种类及写作要求等；掌握应用文写作的基本理论和操作框架；掌握撰写主题明确、材料准确翔实、结构完整恰当、表达通顺合理的实用文书的方法
13	高等数学 (64 学时/4 学分) (理工类专业必修)	人文社科 学院	通过课程学习，学生应达成数学抽象、推理、建模和技术等核心素养目标，学会用数学观察、分析和表达世界，增强实践创新能力，培养科学精神与工匠精神，领悟数学多重价值。	函数与运算、极限与连续、导数及应用、积分及应用、常微分方程等。 掌握基本初等函数特性，理解复合函数与初等函数概念；了解闭区间连续函数定理，理解点连续与区间连续概念；掌握推理原理，培养逻辑思维能力与辩证思维；能够运用数学抽象把握事物本质，形成化繁为简的思维习惯。
14	生涯体验- 生涯规划 (16 学时/1 学分)	三创学院	通过对《生涯规划和发展》课程的学习，让学生了解我国的就业形势和就业政策，把握未来职业的发展趋势；形成对个人职业生涯发展的责任意识，培养科学的人生观与就业观；完善自我探索能力，对自我有较为准确的认识和定位；	生涯规划的意义、生涯规划课程内容、体验式教学的特点、决策方法和技巧、决策的风格、职业生涯规划书的制作等。 具备收集、评估职业信息的能力，客观根系和认知外部世界；掌握职业生涯规划的基本方法和步骤，能制订适合本人的职业生涯规划；培养良好的职业素质，从而形成初步的职业目标构想。
15	生涯体验- 创业教育 (32 学时/2 学分)	三创学院	本课程在内容上安排与实际联系紧密的创新创业相关知识，使学生掌握创新思维方法与理论技法，熟悉资源整合、计划撰写及新企业开办流程，提升综合素质。同时树立科学创新观与创业观，适应国家发展需求，理解创新创业与职业发展关系，遵循规律并积极实践。	创新与创业的概念、创业意识与创新精神、创业者特质与创业素质研究、市场与创业机会、创业管理、创业计划与资源整合等。 掌握商业计划书撰写以及项目路演；掌握创新创业所需基本知识，认知其内涵与特殊性；具备必要创新创业能力，掌握创新思维方法与理论技法。

公共必修课程说明表（高职）				
序号	课程名称 (学时/学分)	所属学院/ 部门	教学目标	主要教学内容与要求
16	生涯体验- 就业指导 (16 学时/1 学分)	三创学院	通过对课程的学习，让学生了解我国的就业形势和就业政策，把握就业的发展趋势；提升个人就业能力。同时帮助学生树立科学的人生观和职业观，培养学生正确的职业理想，初步养成适应职业要求的行为习惯，激发学生提高全面素质的自觉性，掌握一定的求职技巧和能力，帮助学生顺利走上工作岗位奠定基础，	简历撰写、面试模拟、职场礼仪、职场通用技能、模拟实战等。 了解我国的就业形势和就业政策，把握就业的发展趋势；养成适应职业要求的行为习惯，掌握一定的求职技巧和能力；能够明确职业方向，提升求职成功率。
17	大学生心理健康教育 (32 学时/2 学分)	心理健康中心	该课程旨在促进大学生健康成长，健全大学生人格，提升大学生的生命质量，用科学的价值观来引领大学生心理健康发育、发展与变化，引导大学生学会自我思考、自我认识、自我评价和自我发展，达到助人自助的目的。	认识自我，接纳自我；学会学习，筑梦未来；认识情绪，管理情绪；人际交往，交往沟通、认识世界等。 了解自身的心理特点和性格特征，能够对自己进行客观评价；掌握并应用心理健康知识，提升自我认知能力、人际沟通能力、自我调节能力。
18	大学英语 (128 学时/8 学分)	外国语与 旅游学院	通过分析英语话语，辨析语言文化现象，帮助学生掌握抽象概括、分析综合、比较分类等思维方法，理解文化内涵与精华，树立共同体意识，形成正确三观。通过文化比较增强文化自信，用英语传播中华文化。	主题类别、语篇类型、语言知识、文化知识、职业英语技能和语言策略等。 掌握英语语言知识及听说读写译等技能；运用体态语言和多媒体策略，在生活与职场中高效完成跨语境沟通；理解文化内涵与精华，掌握跨文化沟通能力。
19	信息技术 (72 学时/4 学分)	信息工程 学院	通过理论知识学习、技能训练和综合应用实践，使学生的信息素养和信息技术应用能力得到全面提升。	文档处理、电子表格处理、演示文稿制作、信息检索、人工智能、信息素养与社会责任等。 提升学生的信息技术技能和综合应用能力；培养学生的数字化学习能力和创新意识。

3. 公共选修课

公共选修课包含“限定性选修课”与“任意性选修课”两种类型的课程。任意性选修课通过在线教育平台开展教学，每门课程 2 学分，需修满 4 学分方可毕业；限定性选

修课由《美育概论》等 5 门课程构成，共计 10 学分，2025 级在校学生必须修满方可毕业。

限定性选修课				
序号	课程名称 (学时)	所属学院/ 部门	教学目标	主要教学内容与要求
1	美育概论 (32 学时/2 学分)	人文社科学院	该课程旨在培育学生审美与人文素养，通过情感体验培养学生积极人生态度、同理心与团队协作能力，帮助学生养成终身审美学习习惯，适应职业变迁与文化发展需求。	美学基本概念、中西美学简史及审美、中国传统艺术（如书法、戏曲）的文化内涵、世界经典艺术跨文化解读、环境美学、生活美学内、主题艺术创作等。 掌握美学概念与审美规律，能够感知、分析艺术作品及生活之美；理解中华优秀传统文化与多元艺术形式，增强文化自信与跨文化理解；提升对工匠精神、产品审美、服务礼仪的认知与实践。
2	“四史”概论 (32 学时/2 学分)	马克思主义学院	本课程旨在通过系统讲授“四史”的基本内容、发展历程和重要意义，帮助学生理解“四史”在中国近现代历史发展进程中的地位和作用，培养学生的历史思维能力和分析解决问题的能力，增强学生的历史责任感和使命感，激发爱国热情。	中国共产党的创立背景、发展历程、重大事件和基本经验、中华人民共和国的成立过程、社会主义制度的建立和发展、改革开放的历史背景、进程和重大意义等。 理解党在不同历史时期的奋斗目标和光辉成就；了解中国特色社会主义道路的探索和实践；了解新中国在经济、政治、文化等各个领域取得的伟大成就；
3	中华民族发展史 (32 学时/2 学分)	马克思主义学院	该课程旨在使学生了解中华民族从远古至今的发展历程，掌握各个历史时期的重要事件、人物和文化成就，培养学生分析历史事件和现象的能力，激发学生对中华民族文化的热爱，增强民族自豪感和文化自信，培养学生的爱国情怀。	起源与早期文明、民族起源、华夏文明形成发展、统一多民族国家发展、秦汉以来政治经济文化融合历程、对外交流与影响、历史对外交往及中华文化世界地位等。 了解中华民族从远古至今的发展历程；掌握各个历史时期的重要事件、人物和文化成就；学会运用历史知识解释当今社会现象。
4	中华优秀传统文化 (32 学时/2 学分)	人文社科学院	本课程能够使学生了解中华优秀传统文化的基本知识，培养学生欣赏、理解和评价传统文化的能力，提升其文化素养和审美能力，激发学生对中华优秀传统文化的热	经典文学、书法艺术、传统绘画、古典音乐、传统戏曲、传统节庆等。 掌握中华优秀传统文化的基本知识，包括经典文学、艺术、哲学思想等方面的内容；具有欣赏、理解和评价传统文化的能力；能够提升其文

限定性选修课				
序号	课程名称 (学时)	所属学院/ 部门	教学目标	主要教学内容与要求
			爱, 培育学生的文化自信和民族自豪感。	化素养和审美能力。
5	职业素养 (32 学时/2 学分)	招生就业办 公室	该课程旨在培养学生职业通用能力与职业实践能力, 帮助学生树立正确的职业价值观和培养良好的职业态度, 促进学生全面发展, 能够满足企业用人需求。	准职业人导向、职业定位与发展、求职能力训练、高效管理时间等。 掌握职业基础知识; 熟悉职业发展趋势; 提升职业实践能力; 增强职业适应能力。

(二) 专业基础课

专业基础课程是需要前置学习的基础性理论知识和技能构成的课程, 是为专业核心课程提供理论和技能支撑的基础课程, 要求学生掌握必须具备的本专业基础知识、基本理论和基本技能。专业基础课程设置需以教育部《专业简介》为基本依据, 结合培养目标、遵循教学规律, 充分利用专业群内教学资源开设, 专业群共享的专业基础课程需注明。

专业基础课程说明表			
序号	课程名称	教学目标	主要教学内容与要求
1	会计基础	掌握会计基础理论与技能培养职业素养和实践创新能力。	① 熟悉企业主要经济业务的基本办理流程。 ② 熟悉企业主要经济业务会计核算政策与方法。 ③ 会应用会计账户正确记录计量企业主要经济业务。 ④ 会应用相关政策法规和企业规定审核企业主要经济业务。 ⑤ 会编制资产负债表和利润表。 ⑥ 挖掘思政元素, 发挥课程思政育人功能。
2	经济法基础	掌握经济法基础理论与实务, 培养职业法律素养与合规应用能力。	① 掌握会计相关法律制度: 涵盖《会计法》、《企业会计准则》等, 明确会计实务法律规范。 ② 熟悉经济法规在会计中的应用: 包括会计法律制度、票据法、增值税、消费税在会计场景中的运用。 ③ 培养会计法治思维: 通过案例分析强化法律意识, 明确会计执业法律责任。 ④ 挖掘课程思政元素, 发挥课程思政育人功能。
3	纳税会计实务	掌握纳税会计理论, 熟练操作实务流程, 提升税务处理作	① 正确进行增值税、消费税、企业所得税、个人所得税、关税、资源税、城市建设维护税、房产税、印花税以及其他税种的计算。

专业基础课程说明表			
序号	课程名称	教学目标	主要教学内容与要求
		与风险应对能力。	②掌握纳税申报流程与方法。 ③挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。
4	大数据技术应用基础	掌握 EXCEL 财务操作技能，提升数据处理与财务分析实践应用能力。	①正确认识 EXCEL、使用 EXCEL 的公式与函数、EXCEL 在制作日常财务表格中的应用、EXCEL 在工资管理、应收账款、成本计算、固定资产管理、财务分析中的应用。 ②掌握运用 Vlookup 函数、If 函数、sumif 函数等相关函数完成账务处理。 ③挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。
5	统计基础	掌握统计基础理论与方法，提升数据处理、分析及实际应用能力。	①正确认识统计基本概念、统计调查方案设计、统计数据的搜集、统计数据的整理、统计图表的编制、综合指标、统计指数、抽样推断（抽样误差、参数估计、的原理与应用）。 ②掌握运用 Excel 等工具进行统计数据处理，如用函数完成数据排序、筛选、汇总，利用数据分析工具进行描述统计、相关与回归分析等操作。 ③挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。
6	经济学原理	理解经济学基本原理，掌握经济分析方法，提升经济现象解读与应用能力。	①正确理解经济学定义与基本问题、经济学方法论。 ②掌握微观经济学理论，包括需求理论、消费者行为理论、市场结构理论、要素市场理论。 ③掌握宏观经济指标与理论，包括国民收入、总需求-总供给模型、通货膨胀、经济增长与经济周期、及宏观经济政策。 ④挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。

（三）专业核心课

专业核心课程是根据岗位工作内容、典型工作任务设置的课程，是培养核心职业能力的骨干课程，以该专业中以及相对应的岗位群中最核心的理论和技能为主要内容。专业核心课的设置需严格依照教育部《专业简介》执行，结合学校实际开设。

专业核心课程说明表			
序号	课程名称	教学目标	主要教学内容与要求
1	初级会计实务	掌握初级会计实务核心知识与技能，培养职业素养与实操能力。	① 财务会计概念框架。 ② 会计要素核算方法和账务处理程序运用。 ③ 财务会计报告编制。 ④ 会计制度设计原理及方法。 ⑤ 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训。

专业核心课程说明表			
序号	课程名称	教学目标	主要教学内容与要求
			⑥ 挖掘思政元素，融入课程思政内容，发挥课程思政育人功能。
2	智能化成本核算与管理	掌握智能化成本核算技术，培养成本管控、数据分析及系统应用综合能力。	① 智能化成本核算系统认知。 ② 成本核算原则和程序。 ③ 要素费用归集和分配。 ④ 产品成本计算方法。 ⑤ 成本报表编制。 ⑥ 成本分析与控制。 ⑦ 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训。 ⑧ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。 ⑨ 能熟练运用智能成本核算系统，准确高效计算产品成本，合理进行成本管理和控制，养成爱岗敬业、热情服务的职业道德。
3	会计信息系统应用	掌握会计信息系统操作与维护，培养数据处理、财务业务协同实践能力。	会计信息系统的操作： ① 初始化设置与设计。 ② 期初数据维护。 ③ 业务流程实施。 ④ 财务处理。 ⑤ 业务处理。 ⑥ 税务业务管理。 ⑦ 期末财务账务处理。 ⑧ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。 ⑨ 能熟练应用会计信息系统进行初始化设计、财务业务和税务处理，严格执行国家会计信息化处理规定，坚持准则、提高技能。
4	管理会计实务	掌握管理会计工具方法，提升预测决策、成本管控与业财融合实践能力。	① 管理会计概述。 ② 战略管理。 ③ 投融资管理。 ④ 预算管理。 ⑤ 成本管理。 ⑥ 营运管理。 ⑦ 绩效管理。 ⑧ 利用数字化管理会计实训系统开展虚拟仿真实训。 ⑨ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。 ⑩ 能运用管理会计的基本工具和方法，开展预算管理、投融资管理、营运管理、成本管理和绩效管理，培养战略思维和基本的管理能力。
5	智慧化税费申报与管理	掌握智慧化税费计算与申报流程，提升税务数字化处理与合规操作	① 数字化时代下的税务管理。 ② 增值税、消费税、个人所得税以及其他税费的计算、申报与筹划。 ③ 各项税费的日常核算。

专业核心课程说明表			
序号	课程名称	教学目标	主要教学内容与要求
		能力。	④ 企业所得税的预缴、年终汇算申报及核算等。 ⑤ 税费报表的编制。 ⑥ 在智能财会实训室利用智慧税务管理平台开展虚拟仿真实训。 ⑦ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。 ⑧ 能熟练运用智慧税务管理平台进行各种税费的计算、申报与税务风险控制，培养诚实守信、依法纳税、为国聚财的职业素养和高尚的职业道德。
6	财务报表分析	掌握财务报表分析方法与工具，提升数据解读、风险预判及决策支持能力。	① 财务报表分析的目的、内容和方法基础知识。 ② 对资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及财务报表附注四大报表进行分析。 ③ 计算企业的偿债能力、盈利能力、营运能力和发展能力等指标。 ④ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。 ⑤ 综合分析判断一个企业经营情况。
7	财务大数据分析	掌握财务大数据分析技术与工具，提升数据挖掘、深度解读及决策应用能力。	① 财务大数据分析(PBI)基础知识。 ② 企业投资、采购、生产、资金、销售、费用、利润等多维度可视化呈现及分析。 ③ 分部分分析及总体分析报告撰写。 ④ 利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训。 ⑤ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。 ⑥ 能根据各种可视化数据呈现，进行财务业务数据的横向、纵向比较，结合企业管理知识，进行多维度分析，撰写分部分分析报告和总体分析报告，培养良好的数据思维和管理服务意识
8	大数据技术在财务中的应用	掌握大数据技术在财务场景应用，提升数据处理、分析及智能决策实践能力。	① 大数据技术（Python）概述。 ② 数据挖掘。 ③ 认识数据。 ④ 数据预处理。 ⑤ 数据算法（分类、聚类、回归、时间序列分析与预测）。 ⑥ 文本挖掘。 ⑦ 利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训。 ⑧ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。 ⑨ 能熟练应用大数据技术进行财务业务数据的收集、整理、清洗、挖掘、可视化呈现，培养良好的数据思维和数据素养。

（四）专业拓展课

专业拓展课含专业拓展必修课和专业拓展选修课，根据专业方向，围绕培养学生多方位、多层次的职业相关能力提高课程，这些课程应以满足学生在学习本专业时针对就业定位和不同发展方向的需要设置。各专业可根据本专业多个岗位的的不同能力要求为依据开设专业课程，并对学生的选修提出要求，原则上不能开设与职业面向无关课程。专业群争取建成 2 门以上相关专业共享优质拓展课程，群内共享课程应在备注中体现。专业拓展选修课分为一般专业递进课程、竞赛递进课程、创新创业类课程和自主创课。

专业拓展课程说明表			
序号	课程名称	教学目标	主要教学内容与要求
1	会计专业英语	掌握会计专业英语词汇与表达，提升财务报表阅读、涉外业务沟通及专业文献处理能力。	本课程围绕会计实务场景，教学内容包括会计基础英语词汇、财务报表（资产负债表、利润表等）英语表达与解读；会计分录、审计、税务等专业术语及英语书写；国际会计准则英语介绍；会计商务英语沟通与邮件撰写，提升学生专业英语应用能力。
2	中级会计实务	掌握中级会计核心准则与账务处理，提升复杂业务核算与财务报告编制能力。	本课程聚焦企业核心业务账务处理，讲解存货、固定资产等资产的确认计量；深入剖析收入、费用与利润核算；阐述长期股权投资、金融资产处理；解析所得税、借款费用会计处理；介绍财务报表编制及合并报表基础内容，提升会计实务操作与核算能力。
3	财务管理	掌握财务管理核心理论与方法，提升筹资、投资、营运资金管理实践能力。	本课程主要涵盖财务管理基础理论与目标；资金时间价值、风险价值计算；筹资、投资、营运资金及利润分配管理策略；财务预算编制与成本控制方法；财务分析指标体系构建与应用，培养学生财务分析、资金管理以及财务决策的核心能力。
4	审计基础与实务	掌握审计基础理论与实务操作流程，培养审计证据收集、风险评估及报告编制能力。	本课程系统讲授审计基本理论，包括审计目标、职能、职业道德与法律责任；详细介绍审计程序、方法及证据收集；重点解析销售与收款、采购与付款等业务循环审计实务；深入讲解审计工作底稿编制与审计报告撰写，培养学生审计实务操作与风险把控能力。
5	企业管理基础	掌握企业管理核心知识与技能，提升计划、组织、协调等综合管理实践能力。	本课程主要教学内容包括：企业管理概述，明晰管理职能与发展历程；计划、组织、领导、控制四大职能实操；市场营销、人力资源、财务管理等专项管理要点；企业战略规划与决策方法；企业文

专业拓展课程说明表			
序号	课程名称	教学目标	主要教学内容与要求
		能力。	化建设及创新管理理念，助力学生掌握企业运营管理基础技能。
6	税收筹划	掌握税收筹划理论与方法，提升税种筹划、方案设计及风险防范实践能力。	本课程主要教学内容包括：税收筹划基础理论，阐述基本概念与原则；各税种筹划，讲解增值税、企业所得税等常见税种筹划要点；企业经营活动筹划，涵盖筹资、投资、利润分配环节策略；税收筹划风险防范，分析法律、操作等风险及应对方法，提升学生实践应用能力。

（五）实践教学

实践性教学环节应贯穿于人才培养全过程，主要包括实验、实习实训、毕业设计、社会实践活动。

1. 专业实训课

专业实训课为实训周内集中开设的实践性课程（C类），是专业课教学的重要内容，包括单项技能实训、综合能力实训、生产性实训等。以“周”为计时单位，通常每周执行24学时的实践教学，模块学时不低于6周，第2-5学期执行。实训周内公共基础课程照常执行，专业基础课、专业核心课与专业拓展课暂停执行。

专业实训课程说明表			
序号	课程名称	教学目标	主要教学内容与要求
1	智能财务共享服务实训	掌握智能财务共享平台操作流程与核心功能，培养业财融合、数据处理及智能服务实践能力。	本课程围绕智能财务共享服务，开展费用报销、应收应付账款智能化处理实训；进行共享平台下资金结算、税务申报操作；模拟业财数据采集与分析，学习智能财务机器人操作与流程优化，培养智能财务共享平台应用、数据处理及流程管理能力。
2	财务会计岗位综合实训	掌握财务会计岗位全流程业务操作，强化凭证处理、报表编制及业财协同综合实践能力。	本课程聚焦财务会计岗位核心业务，开展原始凭证填制与审核、记账凭证编制、明细账及总账登记实训；进行工资核算、税费计算申报、固定资产折旧处理；完成财务报表编制与分析，强化资金结算、往来账管理实操，提升全流程账务处理与财务综合业务能力。
3	管理会计岗位综合实训	掌握管理会计岗位核心技能，强化成本管控、预算编制、	本课程围绕管理会计核心岗位技能，开展成本管理实训，掌握作业成本核算与成本控制；进行预算编制与执行监控；运用KPI等工具开展绩

专业实训课程说明表			
序号	课程名称	教学目标	主要教学内容与要求
		绩效分析与业财融合综合实践能力。	效评价；通过本量利分析等完成生产、定价等经营决策；模拟业务场景实现业财融合，提升综合实践能力。

2. 综合实践

综合实践分为勤工助学与社会实践两个部分，均由学工处（学生工作部）管理、认定。

（1）勤工助学

勤工助学为在校学生利用在校课余时间从事生产、服务相关的活动总称，学生所在班级辅导员提供相应指导。原则上我校高职学生第 1-4 学期应开展不少于 320 小时的勤工助学，不计学分，但作为毕业要求纳入考核。

（2）社会实践

社会实践为学校利用寒暑假统一组织开展的非教学实践活动，旨在提高学生综合素质，培养社会责任感，加强劳动意识，高职在校生应开展不少于 48 小时的社会实践。

（3）岗位实习

岗位实习，亦称“毕业岗位实习”，本质是教学活动，是实践教学的重要环节。组织开展学生实习应当坚持立德树人、德技并修，遵循学生成长规律和职业能力形成规律，保障学生的合法权益。学生在实习单位的岗位实习时间累计 24 周、不低于 480 学时（医卫类专业累计 32 周、不低于 640 学时），可安排在最后一学年（涵盖假期）分阶段执行。实习内容应基本覆盖专业所对应岗位（群）的典型工作任务，不得仅安排学生从事简单重复劳动。岗位实习必须严格依照《职业学校学生实习管理规定》（教职成〔2021〕4 号）及其他国家相关文件执行，由教务处统一管理、认定。

（4）毕业设计（论文）

毕业设计（论文）是评估学生学业水平的重要依据，是学生在校学习期间完成专业人才基本训练最后的综合性实践教学环节，毕业设计（论文）评定为“不合格”的不予毕业。毕业设计参照国家相关标准及《厦门南洋职业学院关于毕业设计（论文）工作管理办法（试行）》执行。毕业设计开展学时通常为 8 周，毕业论文开展学时通常为 4 周，通常于第 5 或第 6 学期集中开展。

七、教学进程总体安排

军训、入学教育、社会实践、毕业教育按活动周 1 学分/周。其中入学教育第 1 学期预备周执行，毕业教育第 5 学期的预备周执行。

（一）教学进程总体安排（单位：周）（每学期按 20 周计算）

教学进程总体安排表												
学 年	学 期	课内教学								课外教学		
		课堂教学 与 课内实践	考 试 周	军 训 周	实 训 周	岗 位 实 习	毕 业 设 计 (论文)	预 备 周	小 计	勤 工 助 学	社 会 实 践	小 计
一	1	16	1	2	0	0	0	1	20	0	2	8
	2	16	1	0	2	0	0	1	20	2		
二	3	16	1	0	2	0	0	1	20	2		
	4	16	1	0	2	0	0	1	20	2		
三	5	10	1	0	0	4	4	1	20	2	0	2
	6	0	0	0	0	20	0	0	20	0	0	0
合 计		74	5	2	6	24	4	5	120	8	2	10

（二）专业教学计划进程表（详见附录 2）

（三）实践教学体系各环节具体安排

序号	环节	项目名称	学分	学期	周数	内容	场所	备注
1	专业实训课	智能财务共享服务实训	2	2	2	财务共享流程、智能工具应用等操作	校内外	
		财务会计岗位综合实训	2	3	2	岗位分工、证、账、表等操作	校内外	
		管理会计岗位综合实训	2	4	2	成本核算、控制、决策与评价等操作	校内外	
2	勤工助学	/	/	1-4	/	/	校内外	学工认定
3	社会实践	/	2	1-4	2	/	校外	暑期执行
4	岗位实习	/	16	5-6	24	/	校外	不低于 6 个月

序号	环节	项目名称	学分	学期	周数	内容	场所	备注
5	毕业设计（论文）	毕业设计（论文）	4	5	4	毕业设计（论文）	校内	文科类 4 学分

（四）课程结构比例

模块名称	课程类别	学时数			学分数	学时百分比%	
		总学时	理论学时	实践学时			
公共基础课	公共必修课	876	444	432	47	28.29%	35.53%
	公共选修课	224	224	0	14	7.24%	
专业基础课		360	198	162	20	11.63%	
专业核心课		576	234	342	32	18.60%	
专业拓展课		324	204	120	18	10.47%	
专业实训课		144	0	144	6	23.77%	
综合实践		592	0	592	22		
总 计		3096	1304	1792	159	100%	

八、实施保障

主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、学生评价、质量管理等方面。

（一）师资队伍

按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

1. 队伍结构

符合不高于 1: 25 师生比例。在进一步充实现有师资队伍规模基础上，不断优化师资队伍学历结构和职称结构。通过在岗培训、派出进修和在职攻读博士（硕士）学位三者结合的方式，提高博士、硕士学位获得者在教师中的比例，其中 45 岁以下教师研究生学历或硕士学位以上的比例维持 100%(目前本专业群已达到 80%)，专业基础、专业课教师中具有高级专业技术职务的教师达到 70%以上（目前本专业已实现 40%），中级专

业技术职务教师达到 90%以上(目前本专业已实现 50%)。目前本专业群“双师型”教师达到 90%，实验实训指导教师均具有中级以上专业技术职务，其中高级职称达到 40%以上。

序号	姓名	专业	职称	职务	是否双师型
1	林莉	会计学	教授	经管学院\三创学院 院长	是
2	王芳	会计学	讲师	管理系副主任\教研室主任	是
3	杨智豪	财务管理	助教	专任教师	是
4	陈金辉	行政管理	助教	专任教师	是
5	刘洋	会计学	助教	专任教师	是
6	施欣然	会计与财务管理	助教	专任教师	是
7	柯希冉	会计学	助教	专任教师	是
8	薛粟艺	会计	助教	专任教师	否

2. 专业带头人

林莉，中共党员，教授，全国技能大赛专家库专家成员，现任厦门市会计学会高等教育分会常务理事。厦门市优秀教师，厦门市“双师型”教师。厦门南洋职业学院“南洋学者”、“教学名师”、“师德标兵”、“骨干教师”，多次获得“南洋贡献奖”、“优秀共产党员”、“先进工作者”等称号。荣获中国智慧工程研究会基础教育“十三五”科研规划重点课题教研成果一等奖。全国微课大赛福建赛区一等奖。主持《税费申报与计算》课程荣获福建省“在线精品课程”称号。先后主编出版《智能财税》、《智慧化税费申报与管理》等多本高质量教材和多篇论文。

3. 专任教师

本专业现已有 1 名正高级职称的南洋学者，1 名副高职称的骨干教师，主干课程教师有丰富的实践经验和教学经验，教学能力强，有一定的学术水平，对本专业人才培养目标、培养规格、课程体系有较全面的把握能力，具有较强的新知识、新技术的吸收、消化和推广能力。

王芳老师为讲师、中级会计师，任管理系副主任及教研室主任，20 余年一线教学

经验，深耕会计初、中级职称授课，负责多门核心课程，指导学生获全国会计技能大赛三等奖等荣誉，兼具企业管理与税务筹划经验，担任市财政局会计继续教育讲师。

杨智豪老师为助教，带队获大数据与会计技能大赛市赛一等奖、省赛二等奖。

陈金辉老师为助教，持多类资质，长期从事会计职称考试教育与企业继续教育授课，参与政府审计、企业税审及内控建设。

刘洋老师为墨尔本莫那什大学会计学硕士，有五年澳洲会计经验，将国际案例融入教学，培养跨境会计人才。

施欣然老师拥有英国约克大学会计硕士及中加双学位，自修金融学，以跨文化背景赋能教学。

柯希冉老师为福建农林大学会计学硕士，有世界 500 强财务 BP 经历，参与省社科及国家级科研项目。

薛粟艺老师为集美大学会计硕士，有会计师事务所经验，参与教材编著并获荣誉。团队以“双师型”素养推动专业建设与教学发展。

4. 兼职教师

本专业群正致力于建立一支来源、数量稳定，生产经验丰富，学术水平高的兼职教师队伍；专业课来自企业兼职教师的比例应达到 60%以上；兼职教师也将会主动参与专业教学研究，以实现良好的教学效果。

李立娟老师为高级会计师，毕业于河北地质大学会计学专业，是厦门市“双师型”教师，兼具国家三级心理咨询师资质与厦门民建会员身份，拥有国企、上市公司及民办非企业单位 20 年以上财务与管理实战经验，著有《纳税申报实训》教材，深耕《管理会计》《大数据基础与实务》等课程教学，致力于产教融合实践，曾任职于湖北黄麦岭磷化工集团、厦门蒙发利科技（上市公司）等企业，历任财务处长、财务总监助理等职。

吴莉莉老师拥有中央电大会计本科与厦门大学金融硕士学历，20 年教学生涯涵盖厦门集美轻工业学校、厦门理工学院软件学院等多所院校、厦门金海峡会计培训学校会计证及中级会计师培训教师，主讲《初级会计实务》、《中级会计实务》等课程以扎实的金融与会计专业功底助力会计职称教育。

杨月明老师具备本科专业背景，拥有厦门鸿利贸易有限公司会计及厦门滨发房地产有限公司财务主管、财务顾问等 18 年企业实战经验，主讲《财务管理》、《统计基础》等课程，将房地产与贸易行业财务实操经验融入教学，为学生提供企业财务管理一线视

角。

三位教师以“实践赋能教学”为导向，在课程建设、会计职称培训及企业财务实践指导中形成多维联动，持续为专业建设与社会服务注入实战经验。

（二）教学设施

1. 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内、外实训场所基本要求

实验、实训场所面积、设备设施、安全、环境、管理等符合教育部有关标准（规定、办法），实验、实训环境与设备设施对接真实职业场景或工作情境，实训项目注重工学结合、理实一体化，实验、实训指导教师配备合理，实验、实训管理及实施规章制度齐全，确保能够顺利开展出纳业务、大数据技术应用、云财务会计、智能财会系统应用、企业经营沙盘对抗、智能化成本核算与管理、智慧化税费申报与管理、数字化管理会计、财务大数据分析、会计信息系统应用等实验、实训活动。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

（1）现有校内实训基地情况

序号	校内实训基地名称	主要设备	实训内容（项目）	使用学期
1	财务大数据实训室	配备多媒体中控台、多媒体网络教室软件、交互式白板、桌椅、计算机、服务器、交换机、会计信息系统应用软件、大数据财务平台及财务大数据分析平台等设备设施。	用于大数据技术应用基础、大数据技术在财务中的应用、财务大数据分析、Excel在会计中的应用等实训教学。	J301
2	智能财会实训室	配备多媒体中控台、多媒体网络教室软件、交互式白板、桌椅、计算机、服务器、交换机、财务机器人、智能化财会实训软件等设备设施。	用于企业财务会计、财务共享服务实训、智能化成本核算与管理、智慧化税费申报与管理、企业财务机器人应用与开发等实训教学。	D301、D303

3	会计手工实训室	配备多媒体网络教室软件、手工操作台、投影仪、资料物品柜等设备设施。	用于会计证、账、表的填制、装订、归档等实训教学。	D106-107
---	---------	-----------------------------------	--------------------------	----------

(2) 现有校外实训基地建设

序号	校外实训基地名称	地点	实训内容(项目)	使用学期
1	中联集团教育科技有限公司	厦门市思明区汇文路51-59号03C室B单元	1、支持学院数字商贸特色高水平专业群建设; 2、共建“数字商贸产教融合实训基地”; 3、共建“职业技能鉴定中心”; 4、支持学院服务数字商贸新业态、新产业进行的人才培养方案的修订, 教改等	第2-4学期
2	厦门科云信息科技有限公司	厦门市集美区软件园三期C7栋18楼	1、支持学院数字商贸专业群建设; 2、大数据财务相关课程建设; 3、提供1+X企业财务与大数据与会计机器人应用技能等级证书鉴定; 4、进行科云数智云学习共享合作。	第2-3学期
3	厦门翔安国税局	厦门市翔安区新店镇鸿翔西路1888号之一	对学生进行现场教学、参观; 教师挂职锻炼; 基于报税工作过程的全面真人实习实训	根据需要
4	厦门加捷财税事务所集团	厦门市思明区湖滨西路85号慧景城1楼	对学生进行现场教学、参观、实习; 教师挂职锻炼; 全真大数据与会计、审计业务流程学习	根据需要
5	厦门领航教育培训学校	厦门市思明区厦禾路915号华星大厦15楼EF座	对学生进行现场教学、参观、实习、营销; 教师挂职锻炼; 仿真大数据与会计、审计业务流程学习	根据需要

(3) 校外实训基地建设需求

本着满足教学需求、逐步建设原则, 逐步建成或完善专业实验室。完善国际贸易实训中心, 争取到2026年再建成3个能实行工学结合人才培养模式、供生产性实训的校内实训室, 实训项目覆盖工作过程所有主要职业岗位; 新增海关报关实务实训室、商务英语技能训练中心、国际贸易从业技能综合室3个仿真实训室, 增加实训项目。积极建

立校外实习实训基地，计划三年内再建立 6 家校外实习实训基地，实现“人才共育、过程共管、成果共享、责任共担”紧密合作关系。

（三）教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源。

1. 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过数字教材、活页式教材等多种方式进行动态更新。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：有关大数据与会计理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书和经济、管理、文化、大数据与会计、信息技术类文献等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

3. 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

教学既重视知识技能的传授，更重视学生能力的培养。在教学方法上，推行实践主导型教学改革，全面推行“实践主导型”教学建设，将填鸭式的介绍讲解教学变成团队创作和互动讨论。主要教学方法如下：

1. 启发式教学

在教学中想方设法让学生“多思”，用恰当的问题激起学生的思维浪花，使他们于“无疑”之处生“难疑”产生新奇感和探索感，充分体现学生的主体性。结合课程内容特点，从实际生活中的问题入手在课堂上首先提出问题，让学生思考，然后带着问题听课，积极启发学生主动思考。不仅提高了学生的学习能力和积极性，也培养学生独立分析问题和解决问题的能力。长此以往，学生主动获取知识的能力必然得到提高。

2. 案例式教学

本课程积极引入最新发生的案例。各基础理论知识的讲解以案例演示、讨论切入，既生动了授课内容、活跃了课堂氛围，又培养了学生的综合分析能力。还可以将学生分成若干个团队，进行实际练习。

3. 互动式教学

在教师的指导下，让学生走上讲台，发表自己的见解。学生查阅大量资料，准备讲授内容的同时深刻学习了相关知识。变被动为主动的学习方式，不仅激发了学生的学习热情，增强了学生的自信心，也锻炼了学生的阅读和口头表达能力。

（五）学习评价

1. 改革传统的学生评价手段和方法，采用阶段评价，过程性评价与目标评价相结合，项目评价，理论与实践一体化评价模式。

2. 关注评价的多元性，将课堂提问、学生作业、平时测验、项目考核、技能目标考核作为平时成绩，占总成绩的 40%，理论考试作为期末成绩，占总成绩的 60%。

3. 应注重学生动手能力和实践中分析问题、解决问题能力的考核，对在学习和应用上有创新的学生应予特别鼓励，全面综合评价学生能力。

（六）质量保障

1. 学校和二级院系应建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量保障建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

2. 学校和二级院系应完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 专业教研组织应建立线上线下相结合的集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

4. 学校应建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、职业道德、技术技能水平、就业质量等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

九、毕业要求

本专业学生必须修完本人才培养方案规定的内容（含必修部分和选修部分），并同时达到以下条件方可毕业：

项目	具体要求	备注
总学分	至少达到 159 学分	
学分结构	公共课 61 学分；专业基础课 20 学分；专业核心课程 32 学分；专业拓展课 18 学分；专业实践课 6 学分；综合实践课 22 学分。	
其它	需完成不少于 320 小时的勤工助学	

十、附录

附录 1：人才培养方案评审表

大数据与会计专业人才培养方案评审表

评审专家（教学指导委员会成员）				
序号	姓名	工作单位	职称/职务	签名
1	林莉	厦门南洋职业学院	教授/院长	
2	陈建凡	中联集团教育科技有限公司	福建区域总经理	
3	孔佩伊	厦门南洋职业学院	副教授/副院长	
4	黄澄	厦门南洋职业学院	副教授/院长助理	
5	邱晓慧	厦门南洋职业学院	副教授/管理系系主任	
6	王芳	厦门南洋职业学院	讲师/管理系系副主任	
7	杨智豪	厦门南洋职业学院（毕业后返校工作）	助教	
8	李霞	厦门加捷财税事务所集团	事务所总经理	
教学指导委员会评审意见				
评审组长签字：_____ 年 月 日				
学校意见 分管校长签字：_____ 年 月 日				

注：二级学院组织评审，由评审专家签署意见后扫描电子档插入培养方案电子档中。

附录 2：专业计划进程表

附录2：大数据与会计专业2025级教学计划进程表(三年制)														
模块名称	课程代码	课程名称	学分	课程类型	总学时	学时分配		各学期周学时分配						备 注
						理论	实践	一		二		三		
								1	2	3	4	5	6	
公共必修 课 28.29%	G03174	思想道德与法治	3	B	54	36	18	3						
	G00002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	B	36	30	6		2					
	G03445	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	B	54	36	18		3					
	G00684	体育与健康1	2	B	36	4	32	2						
	G00578	体育与健康2	2	B	36	4	32		2					
	G00579	体育与健康3	2	B	36	4	32			2				
	G04418	大学英语1	4	B	64	32	32	4						外语、经管、艺术、建工、电影第一学期。其他学院执行线上课程
	G04419	大学英语2	4	B	64	32	32		4					信息、机电、医学院、教育第二学期开设。其他学院执行线上课程
	G02727	信息技术	4	B	72	36	36		4					电影、艺术、建工、机电、信息第一学期。其他学院第二学期。
	G00010	军事课	4	B	148	36	112	√						军事课由《军事理论》《军事技能》两部分组成。《军事理论》教学时数36学时，记3学分；《军事技能》训练时间2-3周，实际训练时间不得少于16学时2课时。记2学分。
	G00009	形势与政策	3	B	48	24	24	√	√	√	√	√	√	第6学期线上课
	G01632	生涯体验——生涯规划	1	B	16	10	6	√		√				第一学期开设3周，第三学期开设5周
	G01633	生涯体验——创业教育	2	B	32	16	16		√					
	G01634	生涯体验——就业指导	1	B	16	8	8				√			
	G00070	应用文写作	2	A	36	36	0	2						二选一。经管、教育、外语、医学院第1学期；其余学院第二学期。
	G02215	劳动教育	1	B	16	4	12	√						第1学期开设
	G00826	大学生心理健康教育	2	B	32	16	16	1	1					第一学期开设16课时，第二学期开设16课时
	G04397	大学生成长学	2	A	32	32	0		2					机电、信息、医学院第一学期开设。控管、外语学院、艺术理工学院、教育学院、电影学院第二学期开设
	G04422	国家安全教育	1	A	16	16	0	√						
	G00030	入学教育	1	A	16	16	0	√						
	G04875	毕业教育	1	A	16	16	0					√		
“公共必修课”模块小计			47	/	876	444	432	12	14	2	0	0	0	
公共选修 课 7.24%	G02892	美育概论	2	A	32	32	0	2						控管、教育、机电、信息第一学期开设。外语、艺术、建工、电影、医学院第二学期开设
	G04415	“四史”概论	2	A	32	32	0							线上执行
	G04876	中华民族发展史	2	A	32	32	0							线上执行
	G04416	职业素养	2	A	32	32	0							线上执行
	G04417	中华优秀传统文化	2	A	32	32	0							线上执行
	/	任意性选修课	4	A	64	64	0							线上执行
	公共选修课模块小计		14	/	224	224	0	2	0	0	0	0	0	0
“公共基础课”模块小计			61	/	1100	668	432	14	14	2	0	0	0	
专业基础 课 11.63%	G03881	会计基础	4	B	72	48	24	4						专业群共享课
	G02284	经济法基础	4	B	72	48	24	4						
	G01067	纳税会计实务	4	B	72	48	24		4					
	G04834	大数据技术应用基础	4	B	72	18	54			4				专业群共享课
	G03963	统计基础	2	B	36	18	18			2				
	G00102	经济学原理	2	B	36	18	18					2		专业群共享课
专业基础课模块小计			20	/	360	198	162	8	4	6	0	2	0	
专业核心 课程 18.60%	G03967	初级会计实务	4	B	72	48	24		4					
	G03965	会计信息系统应用	4	B	72	18	54		4					
	G05021	智能化成本核算与管理	4	B	72	36	36			4				
	G03486	大数据技术在财务中的应用	4	B	72	18	54			4				
	G02072	智慧化税费申报与管理	4	B	72	24	48			4				
	G01424	财务报表分析	4	B	72	36	36				4			
	G01204	管理会计实务	4	B	72	36	36				4			
	G04454	财务大数据分析	4	B	72	18	54				4			
专业核心课模块小计			32	/	576	234	342	0	8	12	12	0	0	
拓展课程 10.47%	G03524	会计专业英语	2	B	36	36	0			2				
	G04358	中级会计实务	4	B	72	36	36				4			
	G01193	财务管理	4	B	72	48	24					4		
	G01205	审计基础与实务	4	B	72	48	24					4		
	G04724	企业管理基础	2	B	36	18	18					2		
	G00042	税收筹划	2	B	36	18	18					2		
拓展课程模块小计			18	/	324	204	120	0	0	0	6	12	0	
“课内教学活动”总计			131	/	2360	1304	1056	22	26	20	18	14	0	
专业实践 4.65%	G04331	智能财务共享服务实训	2	C	48	0	48		2周					
	G01380	财务会计岗位综合实训	2	C	48	0	48			2周				
	G01426	管理会计岗位综合实训	2	C	48	0	48				2周			
专业实践模块小计			6	/	144	0	144	0	0	0	0	0	0	2-4学期进行，每学期2周在校内，2周校外实践
综合实 践 19.12%	G00031	社会实践	2	C	48	0	48							社会实践周安排暑假
	G03962	岗位实习	16	C	480	0	480				4周	20周		毕业实习不低于6个月
	G00032	毕业设计（论文）	4	C	64	0	64					4周		毕业论文通常为4周，毕业设计通常为8周
综合实践模块小计			22	/	592	0	592	0	0	0	0	0	0	勤工助学学分不低于34，学时不低于640
总 计			159	/	3096	1304	1792	22	26	20	18	14	0	
占总学时比例	A类课程比例		B类课程理论部分		B类课程实践部分				C类课程比例					
	10.98%		31.14%		34.11%				23.77%					
	理论部分				实践部分（应在50%以上）									
	42.12%				57.88%									
大数据与会计专业			执笔人（签名）			王芳			审核人（签名）			2025 年 5 月 10 日		