



厦门南洋职业学院
现代家政服务与管理专业
人才培养方案

专业名称及代码:	现代家政服务与管理（590301）
学制:	三年
适用年级:	2024 级
专业负责人:	林惠玲
制定日期:	2024 年 5 月 18 日

目录

第一章	编制说明	4
第二章	现代家政服务与管理 专业人才培养方案	5
一、	专业名称及代码	5
二、	入学要求	5
三、	基本修业年限	5
四、	职业面向	5
(一)	主要职业面向	5
(二)	工作岗位举例	6
(三)	工作任务与职业能力分析	6
五、	培养目标与培养规格	7
(一)	培养目标	7
(二)	培养规格	8
六、	课程设置及要求	10
(一)	公共基础课	10
(二)	专业基础课	13
(三)	专业核心课	13
(四)	专业拓展课	15
(五)	实践教学安排	16
七、	教学进程总体安排	18
(一)	教学进程总体安排(单位:周)(每学期按20周计算)	18
(二)	专业教学计划进程表(详见附录2)	18
(三)	实践教学体系各环节具体安排	18
(四)	课程结构比例	19
八、	实施保障	19
(一)	师资队伍	20

(二) 教学设施 (对校内外实习实训基地、教室等提出有关要求。)	21
(三) 教学资源	23
(四) 教学方法	23
(五) 学习评价	23
(六) 质量保障	23
九、毕业要求	24
十、附录	25
附录 1: 现代家政服务与管理专业人才培养方案评审表	25
附录 2: 专业计划进程表	26

第一章 编制说明

本专业人才培养方案适于三年全日制高职专业,由厦门南洋职业学院现代家政服务与管理专业教研室与厦门市家庭服务业协会、厦门小羽佳家政有限公司等企业共同制订,并经教学指导委员会审定、学校批准在现代家政服务与管理专业实施。

主要编制人:

现代家政服务与管理专业教研室:

崔筱力 教授

林惠玲 助教

厦门小羽佳家政有限公司:

邵培林 总经理

厦门阿布屋家政有限公司:

黄婷 总经理

审定:

厦门南洋职业学院:

崔筱力 医学院院长/教授

吴碧玉 医学院护理系主任/副教授

厦门孕育年华家政服务有限公司:

林丽霞 总经理

厦门市娘子军家政服务有限公司:

郑倩倩 总经理

第二章 现代家政服务与管理 专业人才培养方案

一、专业名称及代码

现代家政服务与管理（590301）

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具有同等学力毕业生

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

（一）主要职业面向

专业名称	所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应的行业	主要职业类别	主要岗位类别（技术领域）	职业技能等级证书	社会认可度高的行业企业标准和证书举例
现代家政服务与管理	公共管理与服务大类（59）	公共服务类（5903）	居民服务业（80） 其他服务业（82）	家政服务员 养老护理员 健康管理师 保健调理师 育婴员 婴幼儿发展引导员	家政培训 家政基层管理 养老照护 老年社会工作 家庭育婴 母婴照护 家庭教育指导 家庭管家	1+X 家务管理职业技能等级证书 1+X 母婴护理职业技能等级证书 1+X 老年照护职业技能等级证书	家庭教育指导师 健康管理师 公共营养师

(二) 工作岗位举例

序号	职业领域	工作岗位		
		初始岗位	目标岗位	发展岗位
1	家庭管家	家政服务员	助理管家	高级管家
2	家政培训	培训专员	培训讲师	高级培训师
3	家政经理	客户服务专员	门店经理	家政企业管理者

(三) 工作任务与职业能力分析

专业名称	典型工作任务	职业能力	对应课程或项目
现代家政服务与管理专业	家庭生活服务：家庭具体事务管理以及家庭收纳整理、保洁等。	掌握家居保养清洁、家居美化、营养膳食搭配、衣物保养等操作；根据客户需求提供个性化的家务管理技能或方案；能够独立或指导他人操作工作；能够妥善安排家庭宾客活动以及家庭成员出行行程；能够对家庭事务进行一个全面系统的安排与管理。	管理学基础、服务行业法律法规和职业道德、家务劳动与管理、营养配餐和烹饪、健康管理。
	家政培训与管理：家政人员岗前培训、岗中指导、岗后跟踪和后续指导。	掌握家政服务最新核心技能，能够针对家政服务某一或多个技能领域独立开展培训工作，包括培训课件的制作、更新与培训实施，并能对其他培训人员的工作提供指导。	管理学基础、家政企业管理与运营、家庭服务沟通与礼仪、家政培训理论与实务。
	家政基层管理：全方位掌握家庭服	熟练使用行业经营管理工具；构建优势人力资源体系；做好家政企业的营销管	管理学基础、家政企业管理与运营、家庭服务沟通与礼仪、家政新媒体营销、市场

现代家政服务与管理专业	务业的运营。	理;做好家政服务企业的运营。	调查与预测。
	养老照护:老年人群生活照护和管理。	老年人饮食等生活照料;老年人肢体等康复护理;老年人沟通协调等心理护理。	健康管理、社会学概论、养老照护理理论与实务、营养配餐与烹饪、老年社会工作。
	健康照护:开展开展健康风险评估及管理。	能够应对处理一般突发病症;能够独立开展或指导他人进行个性化居家老年人的护理与保健;能够独立开展或指导他人进行个性化妊娠期、分娩期、产褥期、哺乳期妇女的照护与保健;能够独立开展或指导他人进行个性化新生儿和婴儿期的照护与保健。	健康管理、营养配餐与烹饪、母婴照护与保健、家庭服务与沟通礼仪。
	家庭育婴(家庭教育指导):根据婴幼儿各个阶段可能出现的问题,制定解决办法和方案。	幼儿早期发展环境创设;幼儿生活照护能力;幼儿安全与健康照护;幼儿早期发展教育支持。	婴幼儿家庭教育与指导、心理学基础、儿童文学与亲子阅读指导、

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业旨在培养具有一定的科学文化水平,良好的人文素养、职业道德和创新意识,精益求精的工匠精神,较强的就业能力和可持续发展的能力,掌握本专业知识和技术技能,面向居民服务业和其他服务业的家政服务员、养老照护员、健康管理师、保健调理师、育婴员、婴幼儿发展引导员等职业群,能够从事家政培训、家政基层管理、养老照护、老年社会工作、家庭育婴、母婴照护、家庭教

育指导等相关工作的德智体美劳全面发展的高素质技术技能人才；为社会培养更多能够从事家庭生活服务、家庭健康服务、家政培训与管理、智慧家政技术应用等工作的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质规格

（1）坚定拥护中国共产党的领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

（4）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

（5）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1-2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

2. 知识

（1）掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

（2）熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。

（3）掌握家庭服务、企业管理、教育培训、健康照护等专业知识。

（4）掌握家政行业发展现状与趋势、家政企业运营与管理、家政培训的基础理论与应用的知识。

（5）掌握家居保洁、家庭餐制作、家居美化整理等家庭服务基本流程及标准的知识。

（6）掌握养老照护、健康管理、保健调理、临终关怀等老年生活管理的基本技能的知识。

（7）掌握老年健康测评体系及数据分析运用的相关知识。

(8) 掌握母婴照护与保健、婴幼儿营养与健康等基础照护知识。

(9) 掌握家庭教育指导、婴幼儿早期教育等相关知识。

3. 能力（从基本职业能力、核心职业能力、职业拓展能力等方面描述）

(1) 基本职业能力

①具备探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

②具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

③熟练计算机基本操作技能。

④具备一定的英语听说读写能力。

⑤职业生涯发展与就业、创业能力。

(2) 核心职业能力

①具有家政企业中家务料理、养老照护、孕产妇及婴幼儿照护、入户教养服务等基本工作能力。

②具有对家庭服务人员、养老照护人员、早教服务人员进行培训的能力。

③具有对家务劳动、家居美化、养老照护、母婴照护、婴幼儿营养与健康等服务进行指导的能力。

④具有家政企业中日常行政、人力资源、市场运营等基层管理能力。

⑤具有对家政服务行业进行观察评价、数据分析、测量评估的基本能力。

(3) 专业拓展能力

①具有应用现代家庭服务活动相关的国家法律、行业规定，恪守家政职业道德准则和行为规范的能力。

②具有对家庭服务人员、养老照护人员、早教服务人员进行培训的能力。

③具有家庭整理与收纳、家庭插花与茶艺等家庭服务所必需的能力。

④具有运用新媒体工具、互联网技术及现代教育技术开展家政从业人员培训的能力。

⑤具有适应家政服务业数字化发展需求的基本数字技能。

⑥具有应用互联网技术开展和开发智慧家政业务的能力。

六、课程设置及要求

(一) 公共基础课

1. 课程规定

公共基础课分为必修和选修,课程时数不少于教学活动总学时数的 25%(高职)。公共基础课在教务处的统一指导下,由课程归属学院或公共教研室负责管理。公共基础课开设的学期原则上不得随意调动,若确有特殊情况,需先向教务处提出调整申请,批准后方可执行。

2. 公共必修课说明

公共必修课应严格依照下表设置:

公共必修课程说明表(高职)							
序号	课程名称	学分	周学时	总学时	所属学院/部门	考核形式	备注
1	思想道德与法治	3	3	54	马克思主义学院	考试	高职第1学期开设,每周理论2课时+实践1课时,3节连排;理论教学36课时,实践教学18课时。
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	2	36	马克思主义学院	考试	高职第2学期开设;理论教学30课时,实践教学6课时。
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	3	54	马克思主义学院	考试	高职第2学期开设,每周理论教学2课时+实践教学1课时,3节连排,共计理论教学36课时,实践教学18课时。
4	形势与政策	3	/	48	马克思主义学院	考试	高职第1至第6学期开设,第6学期评定最终成绩。
5	军事课	4	/	148	马克思主义学院	考试+考查	军事课由《军事理论》《军事技能》两部分组成。《军事理论》教学时数36学时,记2学分;《军事技能》训练时间2—3周,实际训练时间不

公共必修课程说明表（高职）							
序号	课程名称	学分	周学时	总学时	所属学院/部门	考核形式	备注
							得少于 14 天 112 学时，记 2 学分。
6	劳动教育	1	/	16	马克思主义学院	考查	课程成绩由理论成绩和实践成绩综合构成，马克思主义学院负责理论与实践成绩比例安排、理论教学、出具理论学时成绩并负责汇总评定课程总评成绩。
7	体育与健康	6	2	108	教育学院	考查	理论教学 12 学时，实践教学 96 学时，在第 1 学期至第 4 学期开设健康跑总评成绩作为体育课的平时成绩，占该学期体育课成绩的 20-30%
8	大学语文	2	2	36	人文社科学院	考试	以学院为单位二选一在高职第 1 或第 2 学期开设，理论教学 36 课时。
9	高等数学	4	4	64	人文社科学院	考试	如确有必要，学时学分可根据实际情况调整。各专业可根据专业特点与教研室确认教学内容和考核标准，开展分类分层教学。
10	生涯体验-生涯规划	1	/	16	三创学院	考查	高职第 2 学期开设，线下教学 10 课时，线上教学 6 学时（智慧树平台）。
11	生涯体验-创业教育	2	/	32	三创学院	考查	高职第 3 学期开设，线下教学 10 学时，线上教学 22 学时（校级精品录播课程）。
12	生涯体验-就业指导	1	/	16	三创学院	考查	高职第 4 学期开设，线下教学 10 学时，线上教学 6 学时（智慧树平台）。
13	大学生心理健康教育	2	2	32	心理健康中心	考查	原则上安排在高职第一学年单周开设，理论教学 16 学时，实践教学 16 学时。
14	大学英语	8	4	128	外语与旅游学院	考试	该课程一般在第一学年开设，由《基础英语》与《职场通用英语》组成，由公共英语教研室根据《高等职业教育专科英语课程标准（2021 年版）》组织实施。
15	信息技术	3	3	48	信息工程学院	考证	第 1 或第 2 学期开设，由信息工程学院根据《高等职业教育专科信息技术课程标准（2021 年版）》组织

公共必修课程说明表（高职）							
序号	课程名称	学分	周学时	总学时	所属学院/部门	考核形式	备注
							实施，理论教学 12 学时，实践教学 36 学时，学生须通过全国计算机等级考试（NCRE）。
16	入学教育	1	/	16	学工处	考查	在新生军训期间完成，内容包括校史介绍、专业介绍、学生学籍管理规定、校纪校规等共 16 学时。
17	国家安全教育	1	/	16	马克思主义学院	考查	依照《大中小学国家安全教育指导纲要》要求组织开展教学。
18	大学生成长学	2	/	32	学工处	考查	采取模块化教学，高职一年级双周执行，由学工处统一组织教学。

3. 公共选修课

限制性选修课程说明表							
序号	课程名称	学分	周学时	总学时	所属学院/部门	考核形式	备注
1	美育概论	2	2	32	艺术设计学院	考查	由美育教研室统一组织教学。
2	“四史”概论	2	2	32	马克思主义学院	考查	以党史、国史教育为主要内容，通过智慧树平台开展在线学习。
3	职业素养	2	2	32	招生就业办公室	考查	通过智慧树平台开展在线学习。
4	中华优秀传统文化	2	2	32	人文社科学院	考查	通过智慧树平台开展在线学习。

公共选修课包含“限制性选修课”与“任意性选修课”两种类型的课程。任意性选修课通过在线教育平台开展教学，每门课程 2 学分，需修满 4 学分方可毕业；限制性选修课由《美育概论》等 4 门课程构成，共计 8 学分，2024 级在校学生必须修满方可毕业。

（二）专业基础课

专业基础课要求学生掌握必须具备的本专业基础知识、基本理论和基本技能。专业基础课程设置需以教育部《专业简介》为基本依据，结合培养目标、遵循教学规律，充分利用专业群内教学资源开设，专业群共享的专业基础课程需在备注中体现。专业基础课程数量应控制在 6-8 门，模块学时应控制在 192-576 之间。

专业基础课程说明表			
序号	课程名称	主要教学内容	备注
1	社会学概论	社会学研究对象；社会学发展简史；社会及其结构；人的社会化；社会群体；社会分层与社会流动。	
2	管理学基础	现代管理的基本原理；组织环境和组织文化；计划与目标的设置；战略管理与有效的决策；组织基础。	
3	家政职业道德与法律法规	服务行业法律纠纷的处理；服务行业从业者违法行为的处罚；服务行业职业道德的行为守则；服务行业职业道德的培养途径。家政服务相关法规法条；家政行规与行约、劳动法等相关知识；家政行业的职业道德规范等内容。	专业群共享
4	现代家政学导论	现代家政概述；现代家庭理财；现代家庭膳食；现代家庭服装；现代家庭卫生保健；现代家庭礼仪；现代婚姻家庭调适；现代婚姻家庭法律；现代家庭教育。	
5	婴幼儿心理发展	心理的实质和结构；感知觉与注意；学习与记忆；思维与言语；情绪情感与动机意识；个性倾向性与能力、性格、气质。	
6	家政服务沟通与礼仪	沟通技巧与方式、个人形象礼仪、日常交际礼仪、涉外礼仪及涉外禁忌等内容。	专业群共享
7	家庭保健基础	中医基础理论、中医情志养生学、中医饮食保健学、中医传统气功养生学、中医运动保健学、中医针灸推拿养生学、人文环境养生学、实用流行保健技术等。	
8	人体结构与功能	人体的支架及运动；生命的维系与繁衍；人体内的物质运输。	专业群共享

（三）专业核心课

专业核心课是一个专业中开设的富有专业特色，以该专业中以及相对应的岗位群中最核心的理论和技能为内容的课程。专业核心课的设置需严格依照教育部《专业简介》执行，结合学校实际开设 6-8 门（至少开设 6 门及以上《专业简介》中所列课程），专业核心课程确有困难无法开设的，需由教研室提交报告，院领导同意后上报学校教学指导委员会，经学校教学指导委员会批准方可减设相应课程。

专业核心课程说明表			
序号	课程名称	主要教学内容	备注
1	家政新媒体营销	家政行业产品调查、文案撰写、直播准备、新媒体营销实战等项目的实训。	
2	家庭整理与收纳	整理收纳行业的起源和发展；人体工程学原理以及空间画图设计；整理收纳操作流程；收纳工具使用；物品计算匹配方法；陈列美学与色彩搭配；整理收纳师的工作能力；沟通技巧、复盘规范、专业术语和专业手势。	
3	家庭营养与膳食指导	营养学基础知识；各类食物的营养与保健价值；营养配餐的基础知识；营养配餐的准备；营养调查与评价；食谱的计算与编制；营养配餐方法；不同人群营养餐的制作，包括孕妇营养、乳母营养、婴幼儿营养、儿童营养、青春期营养、中年人营养、老年人营养等。	
4	家庭成员照护技术	养老照护概论；老年人照护的基础知识；常用老年照护工作技巧，包括老年人生活照护、老年人基础照护、老年人康复照护、老年人活动带动、照护计划制订等。母婴照护职业认知；妊娠期妇女的照护与保健；分娩期妇女的照护与保健；产褥期妇女的照护与保健；哺乳期妇女的照护与保健；新生儿的照护与保健；婴儿期的照护与保健。	
5	婴幼儿早期发展指导	婴幼儿家庭教育指导概述；婴幼儿家庭运动教育与指导；婴幼儿家庭认知教育与指导；婴幼儿家庭语言教育与指导；婴幼儿家庭社会教育与指导；婴幼儿家庭艺术教育与指导。	

专业核心课程说明表			
序号	课程名称	主要教学内容	备注
6	家政培训实务	家政培训现状和发展趋势；课程开发中的家政培训需求调查、案例组织、PPT制作及教案制作；家政培训课堂呈现中的专业形象、开场白设计、时间控制、结尾设计及培训方法；家政培训保障中的现场互动、现场控制及问题处理；家政培训精彩演绎中的语言表达、身体语言及课堂呈现；家政培训师的职业规划。	

（四）专业拓展课

根据专业方向，围绕培养学生多方位、多层次的职业相关能力提高课程，这些课程应以满足学生在学习本专业时针对就业定位和不同发展方向的需要设置。各专业可根据本专业多个岗位的不同能力要求为依据开设专业课程，并对学生的选修提出要求，原则上不能开设与职业面向无关课程。专业群争取建成2门以上相关专业共享优质拓展课程，群内共享课程应在备注中体现。专业拓展选修课分为一般专业递进课程、竞赛递进课程、创新创业类课程和自主创课。

专业拓展课程说明表			
序号	课程名称	主要教学内容	备注
1	社区社会工作	社会工作的含义、目标与对象；个案工作的概念及程序、老年个案工作的模式；小组工作的概念、原则、程序及模式；社区工作的概念、程序、模式；个案管理概念；社会服务项目管理的概念。	
2	市场调查与预测	市场调查的研究内容；市场调查方案设计；抽样设计；问卷设计；市场调查数据的搜集；市场调查数据的加工处理；市场调查数据的统计分析。	
3	家宴服务与设计	宴会基础知识、宴会组织设计、宴会物品设计、宴会场境设计、宴会出品设计、宴会菜单设计、宴会餐台设计、宴会服务设计、宴会运营管理与中外宴饮习俗。	
4	家政企业管理与运营	家政企业的界定和特点；设立家政企业的流程；家政企业的运营模式；家政企业的人才资源管理；家政企业的绩效考评与职业生涯管理；家政企业业务管理。	

专业拓展课程说明表			
序号	课程名称	主要教学内容	备注
5	家居美学与室内陈设	家居装饰艺术的传统文化、空间美学的艺术化展示；家居搭配的设计方法；整体家居风格美化与搭配技巧；家居布艺的选购与搭配；家居花艺欣赏与实操；整体家居搭配。	
6	家务劳动与管理	居家安全与卫生常识；家居清洁流程；家庭常见清洁用品及用具使用方法；家庭电器的使用方法；常见清洁剂与消毒剂使用方法；家具擦拭与清洁；灯具清洁；衣物洗涤；服装面料鉴别；常见洗涤剂的性能与用途；洗衣机使用方法、常见衣物折叠与摆放；对家务劳动的安排计划。	
7	儿童文学与亲子阅读指导	儿童文学的基本理论、儿歌幼儿诗、童话寓言、幼儿故事、幼儿散文、幼儿图画故事、幼儿戏剧儿童影视文学等文学体裁，介绍了幼儿文学作品表达技巧、幼儿文学作品创编、幼儿文学应用活动设计。	
8	养老照护理论与实务	养老照护概论；老年人照护的基础知识；常用老年照护工作技巧，包括老年人生活照护、老年人基础照护、老年人康复照护、老年人活动带动照护计划制订等。	

（五）实践教学

1. 专业实践

专业实践亦称“单设实训课”，为实训周内集中开设的实践性课程（C类），以“周”为计时单位，通常每周执行24学时的实践教学，模块学时不低于6周，第2-5学期执行。实训周内公共基础课程照常执行，专业基础课、专业核心课与专业拓展课暂停执行。

专业实践课程说明表			
序号	课程名称	主要教学内容	备注
1	茶艺花艺	茶艺分类原理、茶艺要素和环节，鉴泉择水、取火候汤、茶具选配，茶艺礼节、仪容、仪态，茶艺美学特征，茶席设计，茶艺编创原则和环节。鲜花的寓意、节庆典礼用花的分析、鲜花花语、重要节日活动布置方案。	

专业实践课程说明表			
序号	课程名称	主要教学内容	备注
2	家务料理	家务技能包括照护、烹饪、营养管理、家庭收纳整理等家庭日常事务处理能力。	
3	家庭成员照护技术	针对不同年龄的照护技能；家庭照护者心理情绪疏导；认知障碍早期科普与干预；康复技巧；长者健康管理及长者急救。	

2. 综合实践

综合实践分为勤工助学与社会实践两个部分，均由学工处（学生工作部）管理、认定。其中勤工助学作为毕业基本要求之一，但不列入教学计划进程表。

（1）勤工助学

勤工助学为在校学生利用在校课余时间从事生产、服务相关的活动总称，学生所在班级辅导员提供相应指导。原则上高职学生第 1-4 学期应开展不少于 320 小时的勤工助学。

（2）社会实践

社会实践为学校利用寒暑假统一组织开展的非教学实践活动，旨在提高学生综合素质，培养社会责任感，加强劳动意识，高职在校生应开展不少于 48 小时的社会实践。

（3）岗位实习

岗位实习，亦称“毕业岗位实习”，本质是教学活动，是实践教学的重要环节。组织开展学生实习应当坚持立德树人、德技并修，遵循学生成长规律和职业能力形成规律，保障学生的合法权益。学生在实习单位的岗位实习时间一般为 6 个月，不低于 384 学时，应基本覆盖专业所对应岗位（群）的典型工作任务，不得仅安排学生从事简单重复劳动。岗位实习必须严格依照《职业学校学生实习管理规定》（教职成〔2021〕4 号）及其他国家相关文件执行，由教务处统一管理、认定。

（4）毕业设计/论文

毕业设计/论文是评估学生学业水平的重要依据，是学生在校学习期间完成专业人才基本训练最后的综合性实践教学环节，毕业设计/论文评定为“不合格”的不予毕业。毕业设计参照国家相关标准及《厦门南洋职业学院关于毕业设计(论文)工作管理办法(试行)》执行。毕业设计开展学时通常为8周，毕业论文开展学时通常为4周，通常于第5或第6学期集中开展。

七、教学进程总体安排

(一) 教学进程总体安排(单位:周)(每学期按20周计算)

学年	学期	课内教学								课外教学		
		课堂教学与课内实践	考试	入学教育与军训	专业实践	毕业岗位实习	毕业设计(论文)	预备周	小计	勤工助学	社会实践	小计
一	1	16	1	2	0	0	0	1	20	0	2	8
	2	16	1	0	0	0	0	1	20	2		
二	3	16	1	0	0	0	0	1	20	2		
	4	16	1	0	2	0	0	1	20	2		
三	5	6或10	1	0	0	4	4(工科类专业8周)	1	20	2	0	0
	6	0	0	0	0	16	0	0	20	0	0	0
合计		76	5	2	2	20	4或8	5	120	8	2	10

(二) 专业教学计划进程表(详见附录2)

(三) 实践教学体系各环节具体安排

序号	环节	项目名称	学分	学期	周数	内容	场所	备注
1	专业实践	茶艺花艺	2	2	2		校内	
		家务料理	2	3	2		校内	
		家庭成员照护技术	2	4	2		校内	

序号	环节	项目名称	学分	学期	周数	内容	场所	备注
2	勤工助学	/	/	1-4	/	/	校内外	学工认定
3	社会实践	/	2	1-4	2	/	校外	暑期执行
4	岗位实习	/	20	5-6	20	/	校外	6个月
5	毕业设计(论文)	毕业设计论文	8	5	8	/		
6	证书培训	1+X 母婴护理职业技能等级证书	/		4	/	校内外	
		1+X 老年照护职业技能等级证书	/		4	/	校内外	

(四) 课程结构比例

模块名称	课程类别	学时数			学分数	学时百分比%	
		总学时	理论	实践			
			学时	学时			
公共课	公共必修课	836	404	432	45	28%	34%
	公共选修课	192	192	0	12	6%	
	专业基础课	360	180	180	20	12%	
	专业核心课	432	162	270	24	14%	
	拓展课	360	124	236	20	12%	
	专业实践	144	0	144	6	5%	
	综合实践	656	0	656	30	22%	
	总计	2980	1062	1918	157	100%	

八、实施保障

主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、学生评价、质量管理等方面。

（一）师资队伍

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25: 1，双师素质教师占专业教师比例一般不低于 60%。

2. 专任教师

具有高校教师资格证；有理想信念，有道德情操，有扎实学识，有仁爱之心；具有家政学、教育学、心理学、社会学、护理学、营养学等相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展科学课程教学改革和科学研究。

3. 专业带头人

能够较好的把握国内外现代家政服务与管理行业专业发展；能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际；扎实的课程建设能力，相关专业学历，熟练掌握本专业课程的特点和课程任务能够胜任 2-3 门核心课程，能组织专业教学团队；教学设计、专业研究能力强，组织开展科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

主要从本专业相关的行业企业聘任；具备良好的思想政治素质职业道德和工匠精神；具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验；具有中级及以上相关专业职称；能承担专业课程教学，实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

专业基础课和专业必修课任课教师配备表

	序号	课程名称	任课教师 1		任课教师 2	
			姓名	职称	姓名	职称
专业基础	1	管理学基础	林惠玲	助教	陈玉屏	助教
	2	家政服务沟通与礼仪	崔筱力	教授	许欣欣	讲师

	3	人体结构与功能	林惠珍	助教	蔡蓉	讲师	
	4	家庭保健基础	杨蓉	助教	赵慧雪	助教	
	5	婴幼儿心理学发展	林颖	讲师	王锦莘	护师	
	6	家政职业道德与法律法规	林惠玲	助教	张晓萍	讲师	
	7	现代家政学导论	崔筱力	教授	林惠玲	助教	
	8	社会学概论	崔筱力	教授	林惠玲	助教	
	专业核心课	1	家政新媒体营销	高艳玲	讲师	林惠玲	助教
		2	家庭整理与收纳	高艳玲	讲师	林惠玲	助教
3		家庭营养与膳食指导	吴碧玉	教授	林毅勤	护师	
4		家庭成员照护技术	郭薇	护师	陈连珠	护师	
5		婴幼儿早期发展指导	高艳玲	讲师	林惠玲	助教	
6		家政培训实务	崔筱力	教授	林惠玲	助教	

(二) 教学设施 (对校内外实习实训基地、教室等提出有关要求。)

1. 校内实训基地

序号	校内实训基地名称	主要设备	实训内容 (项目)	备注
1	家务料理实训室	客厅家具和设施; 卧室家具和设施; 书房家具和设施; 厨房家具和设施; 餐厅家具和设施; 卫生间家具和设施等。	家务料理 营养配餐和烹饪	
		多功能护理床及配套被褥、护理推车、护理人模型、血压计、血		

2	养老照护实训室	糖仪、中医牛角刮痧片等，附属设施包括人体解剖挂图、隔离服、针灸人模型、心肺复苏半身模型、人体大脑解剖模型、人体骨骼模型人体脊柱模型、老年人学步车、轮椅、拐杖等。	家庭成员照护技术 健康管理
3	母婴照护与早教实训室	操作台、仿真娃娃、婴儿浴盆、吸奶器、产褥护理垫、纸尿裤等；早教实训配备的用品和设施包括婴儿游戏软地毯、婴幼儿玩具。	婴幼儿家庭教育与指导 母婴照护与保健

2. 校外实训基地建设

(1) 现有校外实训基地情况

序号	校外实训基地名称	地点	功能	使用学期
1	厦门小羽佳家政股份有限公司	福建省厦门市思明区湖滨东路319号	教育岗位实习、兼职教师指导教学	5、6
2	厦门好慷家政服务有限公司	厦门市集美区杏林湾路508号201室之二	教育岗位实习、兼职教师指导教学	5、6
3	厦门市孔雀河保洁服务有限公司	厦门市思明区洪文六里112号之二	岗位实习、师资培养、开发专业课程	5、6
4	厦门好邦妮家政服务有限公司	海沧区海沧海裕路192号之一	岗位实习、师资培养、开发专业课程	5、6
5	厦门孕育年华家政服务有限公司	厦门市思明区湖滨南路2号901室一至四、八至十二单元	教育岗位实习、兼职教师指导教学	5、6

(2) 校外实训基地建设需求

具有稳定的校外实训基地，能够开展家政管理、养老照护、母婴照护与早期教育等实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理完备。

（三）教学资源

建立专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优择用教材。专业课程教材必须选用职业教育类和高教社教材，为配合课程讲授，优先选用与专业实际条件相对应的项目化教材、活页式教材，并且配套相应的数字化教学资源在满足现场教学需要的同时为教师进行线上线下混合式教学提供资源。为响应职教 1+X 证书制度试点。本专业根据专业对接的 1+X 等级证书制度，在对应的专业课程中选取去证书对应的教材，为学生能够紧跟职业要求、提高职业技能、获取高等级证书提供保障。

（四）教学方法

指导教师应依据专业培养目标课程的教学要求和学生的能力及教学资源，灵活的选取讲授法、案例教学法、任务驱动教学法、角色扮演法、头脑风暴法、思维导图法等教学方法，因材施教，按需施教，创新教学组织形式，采用线上线下、课内课外、虚实结合、理实一体等混合，培养学生的综合能力，提升学生的专业素养。

（五）学习评价

完善包括教学质量领导与管理体系、教学质量目标体系、教学资源保障体系、教学过程管理体系、教学质量监控体系和教学质量激励体系在内的教学质量保障体系建设。全面提升教学质量，完成科学、合理、易于操作的动态管理体系。

（六）质量保障

1. 建立专业建设、教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2. 完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全查课、听课、评教、评学等制度，建立与企

业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 专业教研组织应充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

本专业学生必须修完本人才培养方案规定的内容(含必修部分和选修部分)，并同时达到以下条件方可毕业：

项目	具体要求	备注
总学分	至少达到 157 学分	
学分结构	公共基础课程 57 学分；专业基础课 20 学分；专业核心课程 24 学分；专业拓展课 20 学分；专业实践课 6 学分。	
职业技能证书	获得相关职业资格证书一本	
其它	需完成不少于 320 小时的勤工助学	

十、附录

附录 1:

现代家政服务与管理专业人才培养方案评审表

评审专家（教学指导委员会成员）				
序号	姓名	工作单位	职称/职务	签名
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
教学工作指导委员会评审意见				
<p>评审组长签字：_____年 月 日</p>				
<p>学校意见</p> <p>分管校长签字：_____年 月 日</p>				

注：二级学院组织评审，由评审专家签署意见后扫描电子档插入培养方案电子档中。

模块名称	课程代码	课程名称	学分	课程类型	总学时	学时分配		各学期周学时分配						备注	
						理论	实践	一		二		三			
								1	2	3	4	5	6		
程 14%	G04073	婴幼儿早期发展指导	4	B	72	36	36			4					
	G04662	家政培训实务	4	B	72	24	48				4				
专业核心课模块小计			24	/	432	162	270	0	4	12	8	0	0		
专业 拓展 课程 12%	G04663	社区社会工作	2	B	36	18	18			2					
	G04664	市场调查与预测	2	B	36	18	18			2					
	G04665	家宴服务与设计	4	B	72	18	54			4					
	G04065	家政企业经营与管理	4	B	72	18	54				4				
	G04666	家居美学与室内陈设	2	B	36	18	18				2				
	G04667	家务劳动与管理	2	B	36	8	28	2							
	G04668	养老照护理论与实务	2	B	36	8	28				2				
G04669	儿童文学与亲子阅读指导	2	B	36	18	18				2					
拓展课程模块小计			20	/	360	124	236	2	0	8	10	0	0		
“课内教学活动”总计			121	/	2180	1062	1118	27	26	22	18	0	0		
践专 5 %实	G04670	茶艺花艺	2	C	48		48		2周						
	G04671	家务料理	2	C	48		48				2周				
	G04672	家庭成员照护技术	2	C	48		48			2周					
专业实践模块小计			6	/	144	0	144	0	2周	2周	2周	0	0		
综 2 2 %实	G00031	社会实践	2	C	48	0	48							社会实践周安排在暑假	
	G03962	岗位实习	20	C	480	0	480					4周	16周		
	G00032	毕业设计（论文）	8	C	128	0	128					8周		1学分16学时	
综合实践模块小计			30	0	656	0	656							勤工助学学分不低于34，学时不低于640	
总计			157	/	2980	1062	1918	27	26	22	18	0	0		
占总学时比例	A类课程比例		B类课程理论部分			B类课程实践部分			C类课程比例						
	8.59%		27.05%			37.52%			26.85%						
	理论部分					实践部分（应在50%以上）									
	35.64%					64.36%									
现代家政服务与管理专业	执笔人（签名）						审核人（签名）					年 月 日			